

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati personali da Lei forniti consensualmente con la domanda di partecipazione verranno utilizzati allo scopo e per il fine di selezionare due rappresentanti del Comune di Cittadella nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Culturale "Palazzo Pretorio"

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano la conservazioni in apposito archivio/data base per almeno 5 anni dopo la cessazione dell'incarico di componente del C.d.A della Fondazione Culturale "Palazzo Pretorio" e, nell'eventualità di non selezione, per la durata di cinque anni dalla scadenza del bando in modo da consentire una eventuale sostituzione dei membri.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori in quanto indispensabili per l'individuazione dei soggetti da selezionare e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'inammissibilità alle procedure selettive

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti saranno comunicati a: Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo – Piazza Duomo 15 – 35141 – Padova – Socio della Fondazione Culturale Palazzo Pretorio.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI CITTADELLA

6. Data Protection Officer (DPO)

Il Data Protection Officer nominato e contattabile ai seguenti recapiti: tel. 800893984 – email dpo@boxxapps.com, pec boxxapps@legalmail.it

7. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a COMUNE DI CITTADELLA, via Indipendenza n. 41 – 35013 Cittadella, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail cultura@comune.cittadella.pd.it o all'indirizzo PEC cittadella.pd@cert.ip-veneto.net.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, lì

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

- esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali
- esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.