



Comune di Cittadella

Cittadella Città d'Arte

Provincia di Padova



PROCEDURA PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO DELL'AREA ESPOSITIVA SPALTI RIVA OSPEDALE E RELATIVI ALLEGATI IN OCCASIONE DELLA FIERA FIERA FRANCA DI CITTADELLA 2024.

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE – SERVIZIO COMMERCIO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 308 del 07/08/2024 avente ad oggetto: Manifestazioni Fieristiche 2024. Area espositiva Spalti Riva Ospedale. Indirizzi;

RENDE NOTO

che con determina del Dirigente del III settore n. 1018 del 29/08/2024 è indetta procedura per il rilascio delle autorizzazioni temporanee di occupazione suolo pubblico, in parte dell'area di spalti di Riva dell'Ospedale destinata ad area espositiva in occasione della Fiera Franca di Cittadella 2024.

Le domande dovranno essere redatte utilizzando il modulo allegato al presente avviso allegato sub. B).

Per quanto attiene alla procedura di aggiudicazione dei posteggi, si fa riferimento a quanto di seguito specificato:

ART. 1 - Termine per la presentazione delle domande

1. Le domande per il rilascio delle autorizzazioni temporanee di occupazione suolo pubblico - in marca da bollo da €. 16,00 (applicandola sulla domanda oppure dimostrando l'avvenuto utilizzo della stessa), devono essere inoltrate al Comune di Cittadella a mezzo pec all'indirizzo: cittadella.pd@cert.ip-veneto.net o tramite il portale www.impresainungiorno.gov.it **entro il giorno 30 settembre 2024**. La "ricevuta di avvenuta consegna" ne attesta il rispetto dei termini. Il Bando viene pubblicato anche nel sito web del Comune e all'Albo Pretorio on line.

ART. 2 – Assegnazione posteggi adibiti ad attività espositiva

I criteri per l'assegnazione dei posteggi adibiti ad attività espositiva sono:

1. gli uffici comunali esaminano le domande regolarmente pervenute, assegnano d'ufficio i posteggi dando priorità a coloro i quali vantano maggiore anzianità di frequenza alla Fiera di Cittadella area espositori sulla base delle graduatorie storiche approvate fino ad esaurimento dei posteggi disponibili (in caso di parità di presenze o assenza di presenze pregresse si darà priorità alle imprese che vanteranno una maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio, in caso di ulteriore parità si darà priorità in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande), predispone una planimetria per aree omogenee di prodotti (ad esempio: macchine agricole, accessori per giardinaggio, autoexpo, caminetti e stufe, pannelli fotovoltaici ecc...), e dislocano i posteggi tenendo conto delle tipologie merceologiche che

verranno indicate nel modulo di domanda da parte dell'espositore cercando di assegnare le metrature richieste o cercando di mantenere le metrature già assegnate nelle dizioni precedenti della Fiera agli operatori aventi una graduatoria di presenza storica di almeno un'annualità, ma non garantendole.

ART. 3 – Documenti da allegare alla domanda

La domanda va presentata tramite il modello allegato (sub. B), corredata dai seguenti documenti:

- documento di identità in corso di validità del richiedente nel caso in cui la domanda non sia firmata digitalmente dal richiedente;
- attestazione pagamento bollo.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Suap del Comune di Cittadella – Via Indipendenza, 41, con le seguenti modalità:

- mail: commercio@comune.cittadella.pd.it.
- Tel. 049.9413438 – (orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì 10.00 - 12.00, lunedì e mercoledì anche 16.00 – 18.00).

Cittadella 29/08/2024

Il Dirigente del III Settore
Ing. Emanuele Nichele
Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)